

Standaardformulier publicatieplicht Kerkgenootschappen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website(*)

RSIN (**)

Naam landelijke kerkgenootschap

In welke landen is uw kerkgenootschap actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van het kerkgenootschap

Het bestuur van het kerkgenootschap kan aan de hand van eigen statuut/kerkord beschreven worden.

De namen van bestuurders behoeven niet te worden vermeld.

Doelstelling

Deze kan overgenomen worden uit de eigen kerkerde of statuut (als bedoeld in artikel 2 boek 2 BW).

De Baptistengemeente Zwolle stelt zich als doel:

1. Haar leden, vrienden en gasten op te bouwen in het geloof, de hoop en de liefde én in de verwachting van de komst van de Heer Jezus Christus.
2. Om overeenkomstig het gebod van de Heer te bidden en te werken voor de medemens; het herstel van de zonden en de komst van Gods Koninkrijk.
3. Het evangelie te verkondigen onder haar medemensen om hen de weg van Gods genade te wijzen.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan. Een kerkgenootschap dat onder een groepsbeschikking valt mag verwijzen naar een beleidsplan van de groep.

Welke werkzaamheden verricht het kerkgenootschap? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De Baptistengemeente Zwolle is een Christelijke geloofsgemeenschap; komt samen in kerkgebouw de Samenhof; bestaat per 1-1-2025 uit 60 leden, 24 vrienden; komen samen met een groep kinderen, tieners, jongvolwassenen en gasten, die zich nauw verbonden voelen in de gemeente, in de zondagochtenddiensten.

In onze gemeente staat de Bijbel als richtsnoer voor leer en leven en het evangelie van Jezus Christus centraal. Hiervoor komen wij elke zondag bij elkaar in erediensten en elke 1e zondag vd maand bij het Heilig Avondmaal. Er wordt pastorale zorg verleend door het pastoraal team en/of door de voorganger. Doordat wij een kleine gemeente zijn is Omzien naar elkaar van grote waarde.

Er is zondagsschool, Radix-tienerswerk, bijbelgroep, gebedsgroep, ouderenmiddag, werkgroep speciale diensten, vrouwenmiddagen enz. Hiervoor zijn vele vrijwilligers actief. Zo ook voor het beheer, techniek, ICT en muziek.

Naast het gemeentezijn willen wij ook zichtbaar zijn in de wijk en stad. Hiervoor werken wij samen met kerken in Dieze en collecteren wij voor nood in de naaste omgeving.

Hoe krijgt het kerkgenootschap inkomsten?

De inkomsten worden enerzijds bepaald door de vrijwillige bijdragen van leden en vrienden en de giften voor de zgn eerste collecte die altijd voor het gemeentelijk werk is bedoeld.

De opbrengst van de tweede collecte is in principe voor derden. In de maand van 2024 was de tweede collecte bij uitzondering voor Gift voor de Lift, voor eigen gemeente.

Anderzijds is de opbrengst van de verhuur van ons gebouw een bron van inkomsten.

Daarnaast ontvangen wij teruggaaf van energiebelasting en rente.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?

Als uw kerkgenootschap vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aan-gehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc). Er hoeven geen nummers van bankrekeningen te worden vermeld.

De besteding van de verkregen inkomsten gaat naar:

1. Het mogelijk maken van de wekelijkse kerkdiensten, zoals de voorganger of externe sprekers, kerkelijk werker, muzikale medewerking, pastoraat, kinder-en tienerwerk en andere gemeentelijk activiteiten.

2. Lasten tbv het beheer, onderhoud, veiligheid, energie, schoonmaak, verzekering en belastingen, reserves en administratiekosten.

3. Giften voor de 2e collecte gaan gelijk door naar externe doelen.

4. De gemeente heeft een lopende rekening, spaarrekeningen een Oikocredit beleggingsrekening, als sociale investering in een wereldwijde, rechtvaardige samenleving.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid

Bij het beloningsbeleid kan verwezen worden naar regelingen van het landelijke kerkgenootschap waartoe de plaatselijke kerkgemeenschap behoort.

Leden van de Raad, taakhouders en diverse werkgroepen of commissies ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden. Zij ontvangen eventueel een vergoeding voor de werkelijk gemaakte onkosten. Voor het beloningsbeleid van voorganger, kerkelijk werker en sprekers verwijzen wij naar de website van de Unie-ABC gemeenten.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd.
Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

In 2024 is de focus geweest op de komst van een nieuwe voorganger, de Veilige kerk, het afronden van het verduurzamen, de bouw/plaatsing van een nieuwe lift.

Sinds september 2024 hebben wij een parttime voorganger voor 24 uur p.w.

Na de roerige jaren van o.a. corona is er hard gewerkt aan verbindende activiteiten die in het kader stonden van het boekje SamenJong. Door generaties aan elkaar te verbinden in de door de gemeente georganiseerde diensten, spelletjesavonden, gezamenlijke maaltijden, muzikale activiteiten, kindermomenten tijdens de diensten en ook het koffiedrinken ná de dienst, is het gemeenteteleven opgebloeid, zijn er ook nieuwe leden en vrienden bij gekomen.

De focus van 2018 op Jeugd en Jonge gezinnen hebben we ook voor 2024 nog gehanteerd in de doelstellingen en de investeringen daarvoor.

Url van het activiteiten-
verslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Staat van baten en lasten

Jaartal van deze Staat van baten en lasten

2 0 2 4

Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Als een rubriek niet van toepassing is, kan € 0 worden ingevuld.

	Rekening 2024	Rekening (*) 2023	Begroting (***) 2025
Baten			
Opbrengsten uit bezittingen	€ 36.318	€	€ 29.884
Bijdragen kerkleden	€ 59.488	€	€ 47.600
Subsidies en overige bijdragen van derden	€ 3.874	€	€ 2.110
	+	+	+
Totaal baten	€ 99.680	€ 0	€ 79.594
Lasten			
Bestedingen pastorale beroepskrachten	€ 0	€	€ 200
Bestedingen kerkdiensten, catechese en overig pastoraal werk	€ 14.510	€	€ 17.700
Bijdragen aan andere organen binnen de kerk	€ 1.328	€	€ 1.467
Lasten kerkelijke gebouwen (inclusief afschrijvingen)	€ 24.546	€	€ 17.000
Lasten overige eigendommen en inventarissen	€ 4.228	€	€ 3.567
Salarissen (kosten, organisten e.d.)	€ 32.600	€	€ 55.500
Lasten beheer en administratie, bankkosten en rente	€ 3.578	€	€ 3.400
	+	+	+
Totaal lasten	€ 80.790	€ 0	€ 98.834
	+	+	+
Resultaat	€ 18.890	€ 0	€ -19.240

Toelichting

Geef een toelichting op de staat van baten en lasten. Geef deze ook op de begroting of de voorgenomen bestedingen. Of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

1. Baten: de opbrengst van de vrijwillige bijdragen en collecten zijn in 2024 hoger geweest dan andere jaren ivm de extra giften voor de bouw van de nieuwe cabinelift. Deze is in juni feestelijk in gebruik genomen.

De huurinkomsten zijn voor 2025 lager begroot dan andere jaren ivm het vertrek van één van de huurders medio 2025.

2. De collecten voor derden zijn meegenomen bij de Baten en de bestedingen kerkdiensten, catechese en overig pastoraal werk, zowel bij de rekening als bij de begroting.

3. Lasten: de kosten voor de gebouwen zijn door de afronding van het verduurzamen en de bouw van de lift hoger dan andere jaren.

4. Salarissen: Sinds september 2024 is er een parttime voorganger in dienst en het gehele jaar een kerkelijk werker.

Voor heel 2025 is er een parttime voorganger begroot en een kerkelijk werker voor 6 maanden > t/m 30 juni 2025.

5. De negatieve begroting zien wij als een investering in de toekomst met een nieuwe voorganger, groei en bloei van de gemeente, resultaten van de verduurzaming en meer opbrengst van vrijwillige bijdrage en aan gemeentelijk werk.

Url van de jaarrekening

Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open

(*) Optioneel, niet verplicht

(***) U mag bij de begroting ook volstaan met het invullen van de voorgenomen bestedingen